Зарегистрировано в Национальном реестре правовых актов

Республики Беларусь 22 июля 2011 г. N 5/34182

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

**19 июля 2011 г. N 972**

**О НЕКОТОРЫХ ВОПРОСАХ ФОРМИРОВАНИЯ ЗАКАЗА НА ПОДГОТОВКУ КАДРОВ**

(в ред. постановлений Совмина от 09.12.2011 N 1663,

от 22.08.2013 N 736)

На основании пункта 4 статьи 57, пункта 9 статьи 176, пункта 9 статьи 194 и пункта 9 статьи 210 Кодекса Республики Беларусь об образовании Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

[Положение](#Par41) о порядке прогнозирования потребностей в трудовых ресурсах для формирования заказа на подготовку специалистов, рабочих, служащих;

[Положение](#Par359) о базовой организации учреждения образования;

[примерную форму](#Par430) договора о взаимодействии учреждения образования с организацией - заказчиком кадров при подготовке специалистов, рабочих, служащих;

[форму](#Par638) заявки на подготовку специалистов, рабочих, служащих.

2. Признать утратившими силу:

КонсультантПлюс: примечание.

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29.01.2004 N 89 ранее было признано утратившим силу постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19.07.2011 N 969.

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29 января 2004 г. N 89 "О делегировании Министерству образования полномочий на издание нормативных правовых актов" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., N 19, 5/13743);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 16 октября 2008 г. N 1546 "Об утверждении Положения о базовой организации учреждения, обеспечивающего получение профессионально-технического и (или) среднего специального образования" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., N 252, 5/28560);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 16 октября 2008 г. N 1547 "Об утверждении Положения о прогнозировании потребности в трудовых ресурсах для формирования заказа на подготовку рабочих, служащих и специалистов за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., N 252, 5/28561);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25 февраля 2010 г. N 274 "О внесении изменения и дополнения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 16 октября 2008 г. N 1547" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., N 56, 5/31353).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2011 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Премьер-министр Республики Беларусь | М.Мясникович |

 УТВЕРЖДЕНО

 Постановление

 Совета Министров

 Республики Беларусь

 19.07.2011 N 972

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ ПОТРЕБНОСТЕЙ В ТРУДОВЫХ РЕСУРСАХ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ЗАКАЗА НА ПОДГОТОВКУ СПЕЦИАЛИСТОВ, РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

(в ред. постановлений Совмина от 09.12.2011 N 1663,

от 22.08.2013 N 736)

1. Настоящим Положением, разработанным на основании пункта 4 статьи 57 Кодекса Республики Беларусь об образовании, устанавливается порядок прогнозирования потребностей в трудовых ресурсах для формирования государственными органами, подчиненными и (или) подотчетными Президенту Республики Беларусь, Национальной академией наук Беларуси, республиканскими органами государственного управления, иными государственными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь, областными и Минским городским исполнительными комитетами (далее - государственные органы) заказа на подготовку специалистов, рабочих, служащих [<\*>](#Par49) (далее - заказ) в государственных учреждениях высшего, среднего специального и профессионально-технического образования (далее - учреждения образования) за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов.

--------------------------------

<\*> Под служащими в настоящем Положении понимается категория работников, уровень профессиональной подготовки которых не требует среднего специального или высшего образования.

2. Основными задачами прогнозирования потребностей в трудовых ресурсах для формирования заказа являются:

определение дополнительной потребности в трудовых ресурсах;

оптимизация подготовки кадров путем установления учреждениям образования контрольных цифр приема на основании заказа с учетом возможностей учреждений образования и демографической ситуации;

эффективное использование трудовых ресурсов.

3. В заказе определяются прогнозируемые государственными органами объемы и структура подготовки кадров (выпуск из учреждений образования) по специальностям (направлениям специальностей, специализациям), квалификациям (профессиям рабочих, должностям служащих) для организаций, заинтересованных в подготовке кадров (далее - организации), в учреждениях образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов на основании заявленной организациями дополнительной потребности в трудовых ресурсах.

Для целей настоящего Положения дополнительная потребность в трудовых ресурсах определяется как потребность в выпускниках учреждений высшего, среднего специального, профессионально-технического образования в год их выпуска для пополнения кадрового состава организаций, необходимого для развития производства, реализации инновационных проектов, включая создание новых высокотехнологичных производств, возмещения выбытия кадров.

4. Прогнозирование потребностей в трудовых ресурсах для формирования заказа осуществляется организациями, государственными органами с учетом среднегодовых показателей изменения количественного и качественного состава работников организаций, прогнозов и бизнес-планов развития организаций, прогнозов потребностей отрасли, соответствующей административно-территориальной единицы, программ развития отраслей и административно-территориальных единиц и соответствующих программ кадрового обеспечения с использованием отраслевых и региональных методик определения потребности в кадрах.

5. Государственные органы за один год до начала очередного пятилетнего периода обеспечивают прогнозирование в подчиненных организациях дополнительной потребности в трудовых ресурсах в части специалистов с высшим образованием, рабочих и специалистов со средним специальным образованием на десятилетний период, в части рабочих с профессионально-техническим образованием, служащих с профессионально-техническим образованием - на пятилетний период.

6. Государственные органы вправе привлекать к прогнозированию потребностей в трудовых ресурсах организации с долей собственности государства в их уставных фондах, а также организации частной формы собственности (с их согласия).

7. В целях формирования заказа организации до 1 января последнего года текущего пятилетнего периода представляют сведения о дополнительной потребности в трудовых ресурсах по форме согласно [приложению 1](#Par91) в части специалистов с высшим образованием, рабочих и специалистов со средним специальным образованием в государственный орган по подчиненности, в части рабочих с профессионально-техническим образованием, служащих с профессионально-техническим образованием - в облисполкомы, Минский горисполком, на территории которых они находятся.

8. Сведения о дополнительной потребности в трудовых ресурсах (далее - сведения) уточняются государственными органами с учетом перспектив развития отраслей экономики и используются при разработке программ кадрового обеспечения.

9. Организации после уточнения государственным органом сведений подают в учреждения образования заявки на подготовку специалистов, рабочих, служащих по [форме](#Par638), утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь, утверждающим настоящее Положение, или заключают с учреждениями образования договор о взаимодействии учреждения образования с организацией - заказчиком кадров при подготовке специалистов, рабочих, служащих (далее - договор о взаимодействии), примерная [форма](#Par430) которого утверждена постановлением Совета Министров Республики Беларусь, утверждающим настоящее Положение.

10. Государственные органы могут устанавливать для подчиненных организаций, организаций с долей собственности государства в их уставных фондах иной порядок представления сведений для формирования заказа.

11. На основе сведений государственные органы формируют заказ на подготовку специалистов, рабочих, служащих по уровню образования по форме согласно [приложению 2](#Par133) по уровням высшего и среднего специального образования на десятилетний период, по уровню профессионально-технического образования - на пятилетний период с раздельным указанием потребности в кадрах для действующих организаций и планируемых к созданию, согласовывают по уровням высшего и среднего специального образования с облисполкомами, Минским горисполкомом и до 15 февраля последнего года текущего пятилетнего периода представляют в Министерство образования, за исключением случая, предусмотренного в [части второй](#Par65) настоящего пункта.

Министерство обороны, Министерство по чрезвычайным ситуациям, Министерство внутренних дел, Комитет государственной безопасности, Государственный пограничный комитет, Государственный таможенный комитет, Следственный комитет, Государственный комитет судебных экспертиз формируют заказ в установленном ими порядке по специальностям (направлениям специальностей) для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований, Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, таможенных органов.

(в ред. постановлений Совмина от 09.12.2011 N 1663, от 22.08.2013 N 736)

12. Заказ определяется по специальностям (направлениям специальностей, специализациям), квалификациям (профессиям рабочих, должностям служащих), включенным в Общегосударственный классификатор Республики Беларусь "Специальности и квалификации", утверждаемый Министерством образования.

Государственные органы при необходимости вносят в Министерство образования предложения о включении в Общегосударственный классификатор Республики Беларусь "Специальности и квалификации" новых и (или) аннулировании невостребованных специальностей (направлений специальностей, специализаций), квалификаций (профессий рабочих, должностей служащих).

13. Прогнозирование потребностей в трудовых ресурсах и формирование заказа осуществляются с использованием автоматизированной системы, информационное наполнение и порядок функционирования которой определяются Министерством образования.

14. На основе заказа Министерство образования по согласованию с Министерством труда и социальной защиты, Министерством экономики, Министерством финансов формирует прогнозные показатели на пятилетний период по профилям (направлениям) образования, которые включаются в государственные программы развития высшего, среднего специального и профессионально-технического образования.

При формировании прогнозных показателей приема на пятилетний период по профилям (направлениям) образования учитываются средние показатели отчисления студентов и учащихся за период обучения и доли выпускников, получающих право на самостоятельное трудоустройство, призываемых в Вооруженные Силы Республики Беларусь, продолжающих обучение на более высоком уровне образования (всего не более 20 процентов от заказа), а также необходимость подготовки кадров для приоритетных отраслей экономики (до 50 процентов от заказа по отдельным направлениям образования).

15. Организации ежегодно при необходимости уточняют сведения и до 1 октября представляют их по форме согласно [приложению 1](#Par91) к настоящему Положению в части специалистов с высшим образованием, рабочих и специалистов со средним специальным образованием в государственный орган по подчиненности, в части рабочих с профессионально-техническим образованием, служащих с профессионально-техническим образованием - в облисполкомы, Минский горисполком, на территории которых они находятся.

Одновременно с уточнением дополнительной потребности в трудовых ресурсах в случае изменения потребности в подготовке кадров организации совместно с учреждениями образования вносят изменения и дополнения в заключенные [договоры](#Par430) о взаимодействии или поданные [заявки](#Par638) на подготовку специалистов, рабочих, служащих (далее - заявки на подготовку кадров).

16. Государственные органы на основе уточненных сведений, представленных организациями, при необходимости корректируют заказ по форме согласно [приложению 2](#Par133) к настоящему Положению и ежегодно до 1 ноября вносят его в Министерство образования.

17. Учреждения образования на основании заключенных договоров о взаимодействии или поданных заявок на подготовку кадров с учетом средних показателей отчисления студентов и учащихся за период обучения и долей выпускников, получающих право на самостоятельное трудоустройство, призываемых в Вооруженные Силы Республики Беларусь, продолжающих обучение на более высоком уровне образования (всего не более 20 процентов от планируемого приема), ежегодно формируют проекты контрольных цифр приема в учреждения высшего, среднего специального, профессионально-технического образования по формам согласно [приложениям 3](#Par176) и [4](#Par227) и до 1 января представляют их учредителям.

18. Учредители учреждений образования по согласованию с Министерством образования ежегодно до 1 марта устанавливают учреждениям образования контрольные цифры приема на основании представленных ими проектов контрольных цифр приема с учетом прогнозных показателей приема на пятилетний период по профилям (направлениям) образования и уточненных сведений, за исключением случая, предусмотренного в [части второй](#Par77) настоящего пункта.

Учредители учреждений образования, реализующих образовательные программы среднего специального образования специальностей профиля образования "Здравоохранение", по согласованию с Министерством здравоохранения и Министерством образования ежегодно до 1 марта устанавливают подчиненным учреждениям образования контрольные цифры приема на основании представленных ими проектов контрольных цифр приема с учетом прогнозных показателей приема на пятилетний период по специальностям профиля образования "Здравоохранение" и уточненных сведений.

Согласование проектов контрольных цифр приема в учреждения высшего, среднего специального или профессионально-технического образования осуществляется учредителями ежегодно по форме согласно [приложению 5](#Par280).

Приложение 1

к Положению о порядке

прогнозирования потребностей

в трудовых ресурсах для формирования

заказа на подготовку специалистов,

рабочих, служащих

Форма

 Сведения о дополнительной потребности в трудовых ресурсах

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место нахождения организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (форма собственности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование государственного органа)

─────────────────────┬────────────────┬────────────────┬───────────────────

 Код и наименование │ Квалификация │ │ Потребность по

 специальности │ специалиста, │ Уровень │ годам, человек

 (направления │ профессия │ образования ├─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─

 специальности, │ рабочего, │(высшее, среднее│ │ │ │ │ │ │ │ │ │

 специализации), │ должность │ специальное, │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

 квалификации │ служащего │профессионально-│ │ │ │ │ │ │ │ │ │

(профессии рабочего, │(разряд, класс, │ техническое) │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

должности служащего) │ категория) │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

─────────────────────┴────────────────┴────────────────┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─

───────────────────────────────────────────────────────────────────────────

Итого

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

 М.П.

Приложение 2

к Положению о порядке

прогнозирования потребностей

в трудовых ресурсах для формирования

заказа на подготовку специалистов,

рабочих, служащих

Форма

 Заказ на подготовку специалистов, рабочих, служащих по уровню образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (высшего, среднего специального или профессионально-технического

 образования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование государственного органа)

────────────────────┬────────────────┬────────────────┬────────────────────

 Код и наименование │ Квалификация │ │ Потребность по

 специальности │ специалиста, │ Уровень │ годам, человек

 (направления │ профессия │ образования ├──┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─

 специальности, │ рабочего, │(высшее, среднее│ │ │ │ │ │ │ │ │ │

 специализации), │ должность │ специальное, │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

 квалификации │ служащего │профессионально-│ │ │ │ │ │ │ │ │ │

(профессии рабочего,│(разряд, класс, │ техническое) │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

должности служащего)│ категория) │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

────────────────────┴────────────────┴────────────────┴──┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─

───────────────────────────────────────────────────────────────────────────

Итого

 в том числе

 по областям

 (г. Минску)

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

 М.П.

Приложение 3

к Положению о порядке

прогнозирования потребностей

в трудовых ресурсах для формирования

заказа на подготовку специалистов,

рабочих, служащих

Форма

 Контрольные цифры приема в учреждение среднего специального

 или профессионально-технического образования в \_\_\_\_\_ году

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование учреждения образования)

───────────────────┬──────────┬─────────────────────────────────────────────────────────

 │ │ Прием, человек

 │ ├─────┬───────────────────────────────────────────────────

Код и наименование │Договоры о│ │ в том числе по формам получения образования

 специальности │взаимодей-│ ├────────────────────────────────────┬───────┬──────

 (направления │ ствии, │ │ дневная │ │

 специальности), │заявки на │ ├─────┬──────────────────────────────┤ │

 квалификации │подготовку│всего│ │ в том числе на основе │ │

 (профессии │ кадров, │ │ ├────────┬────────┬────────────┤заочная│вечер-

рабочего, должности│ человек │ │всего│ общего │ общего │ профес- │ │ няя

 служащего) │ │ │ │базового│среднего│ сионально- │ │

 │ │ │ │образо- │образо- │технического│ │

 │ │ │ │ вания │ вания │образования │ │

───────────────────┴──────────┴─────┴─────┴────────┴────────┴────────────┴───────┴──────

За счет средств

республиканского и

(или) местных

бюджетов

────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────

Итого

На платной основе

────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────

Итого

────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────

Всего по учреждению

образования

Руководитель учреждения образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

 М.П.

Приложение 4

к Положению о порядке

прогнозирования потребностей

в трудовых ресурсах для формирования

заказа на подготовку специалистов,

рабочих, служащих

Форма

 Контрольные цифры приема в учреждение высшего образования в \_\_\_\_\_ году

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование учреждения образования)

──────────────┬──────────┬─────────────────────────────────────────────────────────────

 │ │ Прием, человек

 │ ├─────┬───────────────────────────────────────────────────────

 │ │ │ в том числе по формам получения образования

 │Договоры о│ ├────────────────────────┬───────────────────────┬──────

 Код и │ взаимо- │ │ дневная │ заочная │

 наименование │действии, │ ├─────┬──────────────────┼─────┬─────────────────┤

специальности │заявки на │ │ │ в том числе на │ │ в том числе на │

 (направления │подготовку│всего│ │ основе │ │ основе │

специальности)│ кадров, │ │ ├────────┬─────────┤ ├────────┬────────┤вечер-

 │ человек │ │всего│ общего │среднего │всего│ общего │среднего│ няя

 │ │ │ │среднего│специаль-│ │среднего│ специ- │

 │ │ │ │образо- │ ного │ │образо- │ального │

 │ │ │ │ вания │ образо- │ │ вания │образо- │

 │ │ │ │ │ вания │ │ │ вания │

──────────────┴──────────┴─────┴─────┴────────┴─────────┴─────┴────────┴────────┴──────

 За счет средств республиканского и (или) местных бюджетов

───────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────

Итого

 На платной основе

───────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────

Итого

───────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────

Всего по

учреждению

образования

Руководитель учреждения образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

 М.П.

Приложение 5

к Положению о порядке

прогнозирования потребностей

в трудовых ресурсах для формирования

заказа на подготовку специалистов,

рабочих, служащих

Форма

 УТВЕРЖДЕНО

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (учредитель учреждения образования)

 Контрольные цифры приема в учреждения(е) высшего, среднего

 специального или профессионально-технического образования в \_\_\_\_\_\_ году

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование государственного органа или учреждения образования)

──────────────┬─────────┬──────────────────────────────────────────────────────────────────────

 │ │ Прием, человек

 │ ├─────┬────────────────────────────────────────────────────────────────

 │ │ │ в том числе по формам получения образования

 │ │ ├─────────────────────────────────┬─────────────────────────┬────

 │ │ │ дневная │ заочная │

 Код и │Договоры │ ├─────┬───────────────────────────┼─────┬───────────────────┤

 наименование │о взаимо-│ │ │ в том числе на основе │ │ в том числе на │

 профиля │действии,│ │ │ │ │ основе │

 образования, │заявки на│ │ ├────────┬────────┬─────────┤ ├────────┬──────────┤

специальности │ подго- │всего│ │ │ │среднего │ │ │среднего │ве-

 (направления │ товку │ │ │ │ │специаль-│ │ │специаль- │чер-

специальности)│ кадров, │ │всего│ общего │ общего │ного или │всего│ общего │ного или │няя

 │ человек │ │ │базового│среднего│професси-│ │среднего│професси- │

 │ │ │ │образо- │образо- │онально- │ │образо- │онально- │

 │ │ │ │ вания │ вания │техниче- │ │ вания │техниче- │

 │ │ │ │ │ │ ского │ │ │ ского │

 │ │ │ │ │ │ образо- │ │ │ образо- │

 │ │ │ │ │ │вания [<\*>](#Par341)│ │ │ вания [<\*>](#Par341)│

──────────────┴─────────┴─────┴─────┴────────┴────────┴─────────┴─────┴────────┴──────────┴────

 За счет средств республиканского и (или) местных бюджетов

───────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────

Итого

 На платной основе [<\*\*>](#Par344)

───────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────

Итого

───────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────

Всего по

государствен-

ному органу

(учреждению

образования)

Руководитель государственного органа

(учреждения образования) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

 М.П.

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Министерство образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Министерство здравоохранения [<\*\*\*>](#Par345)

 --------------------------------

 <\*> На основе среднего специального образования - для учреждений

высшего образования, на основе профессионально-технического - для

учреждений среднего специального образования.

 <\*\*> Для учреждений среднего специального образования.

 <\*\*\*> Для учредителей учреждений образования, реализующих

образовательные программы среднего специального образования по

специальностям профиля образования "Здравоохранение".

 УТВЕРЖДЕНО

 Постановление

 Совета Министров

 Республики Беларусь

 19.07.2011 N 972

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О БАЗОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением, разработанным на основании пункта 9 статьи 176, пункта 9 статьи 194 и пункта 9 статьи 210 Кодекса Республики Беларусь об образовании, определяется порядок взаимодействия учреждения высшего образования и (или) учреждения образования, реализующего образовательные программы среднего специального образования, профессионально-технического образования (далее - учреждение образования), и базовой организации при подготовке специалистов с высшим образованием и (или) специалистов со средним специальным образованием, рабочих со средним специальным образованием, рабочих с профессионально-техническим образованием, служащих с профессионально-техническим образованием (далее - специалисты, рабочие, служащие), а также порядок заключения договора о взаимодействии учреждения образования с организацией - заказчиком кадров при подготовке специалистов, рабочих, служащих по форме, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь, утверждающим настоящее Положение.

2. Базовой организацией соответствующего учреждения образования признается организация, заключившая [договор](#Par430) о взаимодействии учреждения образования с организацией - заказчиком кадров при подготовке специалистов, рабочих, служащих (далее - договор о взаимодействии).

ГЛАВА 2

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И БАЗОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3. Основными направлениями взаимодействия базовой организации и учреждения образования являются:

подготовка квалифицированных специалистов, рабочих, служащих с учетом потребностей базовой и иных организаций;

развитие материально-технической и социально-культурной базы учреждения образования;

совершенствование образовательного процесса и повышение качества подготовки специалистов, рабочих, служащих с учетом требований инновационного развития экономики республики;

обеспечение высокого уровня проведения производственной практики и практических занятий студентов (курсантов, слушателей), практики и практических занятий учащихся (курсантов), производственного обучения учащихся;

профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников базовой организации в учреждении образования;

стажировка педагогических работников учреждения образования в базовой организации.

4. Учреждение образования:

обеспечивает подготовку специалистов, рабочих, служащих требуемой квалификации в количестве, определяемом в договоре о взаимодействии, и направление их на работу в базовую организацию;

осуществляет в первоочередном порядке профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации работников базовой организации по ее заявке в порядке и на условиях, установленных законодательством;

включает в состав государственных экзаменационных комиссий, государственных квалификационных комиссий, квалификационных комиссий представителей базовой организации;

обеспечивает участие базовой организации в совершенствовании учебных программ учреждения образования по учебным дисциплинам учреждения высшего образования, учреждения образования, реализующего образовательные программы среднего специального образования, или обеспечивает согласование с базовой организацией учебных программ учреждения образования, реализующего образовательные программы профессионально-технического образования, по учебным предметам специального цикла профессионального компонента, вносит в них изменения и дополнения по предложениям базовой организации;

приглашает работников базовой организации для участия в работе органов самоуправления учреждения образования, комиссий по распределению выпускников учреждения образования;

направляет педагогических работников на стажировку в базовую организацию по согласованию с ней;

организует совместно с базовой организацией профориентационные, культурные, физкультурно-оздоровительные мероприятия.

5. Базовая организация:

имеет преимущественное право на удовлетворение своей потребности в специалистах, рабочих, служащих из числа выпускников соответствующего учреждения образования в соответствии с законодательством;

вносит предложения о номенклатуре специальностей (направлений специальностей), специализаций, квалификаций (профессий рабочих, должностей служащих), по которым осуществляется подготовка в учреждении образования, а также об объемах подготовки специалистов, рабочих, служащих в учреждении образования;

участвует в разработке планов развития учреждения образования;

вносит предложения об обновлении содержания учебных программ учреждения образования;

предоставляет учреждению образования помещения, спортивные сооружения для проведения мероприятий в порядке, установленном законодательством;

оказывает по своему решению материальную помощь студентам (курсантам, слушателям), учащимся (далее - обучающиеся), достигшим высоких результатов в обучении;

обеспечивает на основании отдельно заключаемых договоров проведение производственной практики, практических занятий, производственного обучения обучающихся по возможности в одних и тех же структурных подразделениях организации на весь период их проведения в целях адаптации и закрепления обучающихся в организации после окончания учреждения образования;

принимает участие в формировании тематики курсовых и дипломных проектов (работ) обучающихся;

способствует созданию ученических мест (ученических участков, цехов) в структурных подразделениях организации, оснащенных современной техникой, использующих прогрессивные технологии, с высоким уровнем организации труда;

назначает работников организации, имеющих высокую квалификацию, руководителями производственной практики студентов (курсантов, слушателей), практики учащихся (курсантов), производственного обучения учащихся;

создает и поддерживает безопасные условия труда обучающихся при прохождении производственной практики, практики, производственного обучения;

направляет своих представителей в состав государственных экзаменационных комиссий, государственных квалификационных комиссий, квалификационных комиссий учреждения образования для участия в итоговой аттестации обучающихся;

оказывает информационную поддержку учреждению образования по вопросам тенденций развития организации, внедрения современных технологий, техники и оборудования;

осуществляет совместно с учреждением образования целенаправленную профориентационную работу среди молодежи и выпускников учреждений образования, реализующих образовательные программы общего среднего образования;

по соглашению с учреждением образования оказывает в порядке, установленном законодательством, помощь учреждению образования в целях развития его материально-технической базы;

оказывает содействие в обеспечении выполнения обучающимися заданий, предусмотренных программами производственной практики, учебными программами по практикам, учебными программами по производственному обучению в структурных подразделениях учреждения образования, путем предоставления необходимых материалов, инструментов, приспособлений и оснастки, техники, технической документации, помощь в проведении конкурсов профессионального мастерства "Лучший по профессии".

ГЛАВА 3

ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ

6. [Договор](#Par430) о взаимодействии заключается между учреждением образования и организацией государственной формы собственности по согласованию с государственным органом (организацией), в подчинении которого они находятся, а между учреждением образования и иной организацией - по согласованию с их учредителями.

Договор о взаимодействии заключается учреждением образования, как правило, с градообразующими, валообразующими, имеющими высокий уровень технического и технологического оснащения организациями, а также организациями, являющимися исполнителями и участниками государственных, региональных и отраслевых программ.

Договор о взаимодействии, как правило, заключается на срок не менее пяти лет одновременно с предоставлением базовой организацией сведений о дополнительной потребности в трудовых ресурсах.

Учреждение образования вправе заключать договоры о взаимодействии с несколькими организациями.

7. Договор о взаимодействии должен содержать существенные условия, предусмотренные законодательством, а также все те условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.

8. Изменения и (или) дополнения в договор о взаимодействии оформляются дополнительными соглашениями. При этом дополнительные соглашения подлежат согласованию в порядке, установленном в [части первой пункта 6](#Par407) настоящего Положения.

Дополнительные соглашения об уточнении количества лиц, заявляемых для подготовки специалистов, рабочих, служащих в учреждении образования по специальностям (направлениям специальностей), специализациям, квалификациям (профессиям рабочих, должностям служащих), заключаются, как правило, ежегодно, одновременно с уточнением дополнительной потребности в трудовых ресурсах.

9. Договор о взаимодействии, изменения и дополнения в него вступают в силу со дня получения последнего согласования государственного органа (организации) и (или) учредителя и действуют в течение срока, определяемого сторонами.

10. Договор о взаимодействии оформляется в двух экземплярах и хранится у каждой из сторон, а его копии направляются в государственные органы (организации) и (или) учредителям, которые согласовали договор.

11. Основанием для досрочного расторжения договора о взаимодействии является неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя сторонами.

12. Сторона, инициирующая расторжение договора о взаимодействии, обязана письменно уведомить об этом другую сторону не позднее чем за три месяца до окончания срока действия договора о взаимодействии с указанием причин.

13. Договор о взаимодействии считается расторгнутым по соглашению сторон, если ни одна из них в течение месяца с момента получения уведомления письменно не выразит своего несогласия. О расторжении договора о взаимодействии стороны уведомляют государственные органы (организации) и (или) учредителей.

 УТВЕРЖДЕНО

 Постановление

 Совета Министров

 Республики Беларусь

 19.07.2011 N 972

Примерная форма

 ДОГОВОР N \_\_\_\_\_\_

о взаимодействии учреждения образования с организацией - заказчиком кадров

 при подготовке специалистов, рабочих, служащих

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место заключения договора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование учреждения образования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, фамилия, собственное имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (устав, номер и дата утверждения,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 регистрации учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемое в дальнейшем учреждение образования, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, фамилия, собственное имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (нормативный правовой акт, устав, положение,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 свидетельство о государственной регистрации, доверенность,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 номер и дата утверждения, регистрации)

именуемая в дальнейшем базовая организация, с другой стороны, заключили

настоящий договор о нижеследующем:

 1. Предметом настоящего договора является взаимодействие учреждения

образования и базовой организации:

 в подготовке в учреждении образования для последующего трудоустройства

в базовой организации квалифицированных специалистов, рабочих, служащих в

количестве и по специальностям (направлениям специальностей),

специализациям, квалификациям (профессиям рабочих, должностям служащих) в

соответствии с заказом согласно [приложению](#Par604), который является неотъемлемой

частью настоящего договора. При этом количество лиц, заявляемых для

подготовки специалистов, рабочих, служащих в учреждении образования по

специальностям (направлениям специальностей), специализациям, квалификациям

(профессиям рабочих, должностям служащих), при необходимости может

изменяться ежегодно и оформляться дополнительными соглашениями, которые

являются неотъемлемой частью настоящего договора;

 в обеспечении требуемого уровня качества образовательного процесса;

 в развитии материально-технической базы учреждения образования. При

этом оказание базовой организацией учреждению образования помощи

осуществляется по договоренности сторон в порядке, установленном

законодательством.

 2. Учреждение образования обязуется обеспечивать:

 2.1. подготовку специалистов, рабочих, служащих в соответствии с

[пунктом 1](#Par467) настоящего договора;

 2.2. внесение изменений в учебно-программную документацию с учетом

предложений базовой организации;

 2.3. участие базовой организации в совершенствовании учебных программ

учреждения образования по учебным дисциплинам учреждения высшего

образования, учреждения образования, реализующего образовательные программы

среднего специального образования, или согласование с базовой организацией

учебных программ учреждения образования, реализующего образовательные

программы профессионально-технического образования, по учебным предметам

специального цикла профессионального компонента, внесение в них изменений и

дополнений по предложениям базовой организации;

 2.4. планирование совместно с базовой организацией сроков проведения

производственной практики и практических занятий студентов (курсантов,

слушателей), практики и практических занятий учащихся (курсантов),

производственного обучения учащихся, а также подбор учебно-производственных

и иных объектов для прохождения производственной практики и практических

занятий студентов (курсантов, слушателей), практик и практических занятий

учащихся (курсантов), производственного обучения учащихся, заключение

договоров о проведении производственной практики студентов (курсантов,

слушателей), практики учащихся (курсантов), производственного обучения

учащихся;

 2.5. включение в состав государственных экзаменационных комиссий,

государственных квалификационных комиссий, квалификационных комиссий

учреждения образования по представлению базовой организации ее

представителей для проведения итоговой аттестации студентов (курсантов,

слушателей), учащихся;

 2.6. распределение и направление выпускников на работу в базовую

организацию в количестве, определенном в настоящем договоре;

 2.7. другие обязанности учреждения образования (по договоренности

сторон):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 3. Базовая организация обязуется:

 3.1. обеспечивать определение дополнительной потребности в трудовых

ресурсах и ежегодное ее уточнение в порядке, определенном

законодательством;

 3.2. обеспечивать проведение производственной практики и практических

занятий студентов (курсантов, слушателей), практики и практических занятий

учащихся (курсантов), производственного обучения учащихся по возможности в

одних и тех же структурных подразделениях организации на весь период их

проведения;

 3.3. принимать участие в формировании тематики курсовых и дипломных

проектов (работ) учащихся, студентов (курсантов, слушателей);

 3.4. способствовать созданию ученических мест (ученических участков,

цехов) в структурных подразделениях организации с высоким уровнем

организации труда, оснащенных современной техникой, использующих

прогрессивные технологии;

 3.5. оказывать помощь учреждению образования в порядке, установленном

законодательством, в целях развития материально-технической базы;

 3.6. оказывать информационную поддержку учреждению образования по

вопросам тенденций развития организации, внедрения современных технологий,

техники и оборудования;

 3.7. направлять своих представителей в состав государственных

экзаменационных комиссий, государственных квалификационных комиссий,

квалификационных комиссий учреждения образования;

 3.8. назначать руководителями производственной практики студентов

(курсантов, слушателей), практики учащихся (курсантов), производственного

обучения учащихся работников организации, имеющих высокую квалификацию;

 3.9. осуществлять совместно с учреждением образования целенаправленную

профориентационную работу;

 3.10. обеспечить трудоустройство направленных на работу по

распределению выпускников в количестве, определенном в настоящем договоре;

 3.11. обеспечивать реализацию других обязанностей (по договоренности

сторон):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4. Дополнительные условия настоящего договора:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 5. Ответственность сторон и порядок разрешения споров:

 5.1. настоящий договор может быть расторгнут досрочно в случае

неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами его условий;

 5.2. на стороны, заключившие настоящий договор, не может быть

возложена какая-либо ответственность, если обязательства по договору не

выполняются из-за обстоятельств, которые не зависят ни от одной из сторон

(форс-мажор);

 5.3. споры по настоящему договору разрешаются в соответствии с

законодательством.

 6. Срок действия настоящего договора: начало \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

окончание \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 7. Договор может уточняться ежегодными дополнительными соглашениями,

указанными в [пункте 1](#Par467) настоящего договора.

 8. Настоящий договор составлен в двух экземплярах.

 9. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон:

Учреждение образования: Базовая организация:

Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, (фамилия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 собственное имя, отчество) собственное имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (подпись)

 М.П. М.П.

СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к договору о взаимодействии

учреждения образования с

организацией - заказчиком кадров

при подготовке специалистов,

рабочих, служащих

 Заказ на подготовку в учреждении образования для последующего

 трудоустройства в базовой организации специалистов, рабочих, служащих

──────────────────────────┬───────────────────┬────────────────────────────

 Код и наименование │ Квалификация │Потребность по годам (выпуск

специальности (направления│ специалиста, │ из учреждения образования),

 специальности), │профессия рабочего,│ человек

 специализации, │должность служащего├──┬──┬──┬──┬──┬──┬──┬──┬──┬─

 квалификации (профессии │ (разряд, класс, │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

 рабочего, должности │ категория) │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

 служащего) │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

──────────────────────────┼───────────────────┼──┼──┼──┼──┼──┼──┼──┼──┼──┼─

 │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

Базовая организация: Учреждение образования:

Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, (фамилия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 собственное имя, отчество) собственное имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (подпись)

 М.П. М.П.

 УТВЕРЖДЕНО

 Постановление

 Совета Министров

 Республики Беларусь

 19.07.2011 N 972

Форма

 Заявка на подготовку специалистов, рабочих, служащих

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование учреждения образования)

─────────────────────────┬───────────────────┬─────────────────────────────

 Код и наименование │ │Потребность по годам (выпуск

 специальности │ Квалификация │ из учреждения образования),

 (направления │ специалиста, │ человек

 специальности), │профессия рабочего,├──┬──┬──┬──┬──┬──┬──┬──┬──┬──

 специализации, │должность служащего│ │ │ │ │ │ │ │ │ │

 квалификации (профессии │ (разряд, класс, │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

 рабочего, должности │ категория) │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

 служащего) │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

─────────────────────────┼───────────────────┼──┼──┼──┼──┼──┼──┼──┼──┼──┼──

 │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

 М.П.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель

учреждения образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

 М.П.