ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

19 июля 2011 г. № 972

О некоторых вопросах формирования заказа на подготовку кадров

Изменения и дополнения:

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 9 декабря 2011 г. № 1663 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 142, 5/34918) <C21101663>;

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 22 августа 2013 г. № 736 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 07.09.2013, 5/37742) <C21300736>;

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 11 января 2018 г. № 19 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 16.01.2018, 5/44692) <C21800019>;

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25 мая 2018 г. № 396 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 06.06.2018, 5/45221) <C21800396>

На основании пункта 4 статьи 57, пункта 9 статьи 176, пункта 9 статьи 194 и пункта 9 статьи 210 Кодекса Республики Беларусь об образовании Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке прогнозирования потребностей в трудовых ресурсах для формирования заказа на подготовку специалистов, рабочих, служащих;

Положение о базовой организации учреждения образования;

примерную форму договора о взаимодействии учреждения образования с организацией – заказчиком кадров при подготовке специалистов, рабочих, служащих;

форму заявки на подготовку специалистов, рабочих, служащих.

2. Признать утратившими силу:

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29 января 2004 г. № 89 «О делегировании Министерству образования полномочий на издание нормативных правовых актов» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 19, 5/13743);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 16 октября 2008 г. № 1546 «Об утверждении Положения о базовой организации учреждения, обеспечивающего получение профессионально-технического и (или) среднего специального образования» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 252, 5/28560);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 16 октября 2008 г. № 1547 «Об утверждении Положения о прогнозировании потребности в трудовых ресурсах для формирования заказа на подготовку рабочих, служащих и специалистов за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 252, 5/28561);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25 февраля 2010 г. № 274 «О внесении изменения и дополнения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 16 октября 2008 г. № 1547» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 56, 5/31353).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2011 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Премьер-министр Республики Беларусь | М.Мясникович |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Постановление  Совета Министров  Республики Беларусь  19.07.2011 № 972 |

ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке прогнозирования потребностей в трудовых ресурсах для формирования заказа на подготовку специалистов, рабочих, служащих

1. Настоящим Положением, разработанным на основании пункта 4 статьи 57 Кодекса Республики Беларусь об образовании, устанавливается порядок прогнозирования потребностей в трудовых ресурсах для формирования государственными органами, подчиненными и (или) подотчетными Президенту Республики Беларусь, Национальной академией наук Беларуси, республиканскими органами государственного управления, иными государственными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь, областными и Минским городским исполнительными комитетами (далее – государственные органы) заказа на подготовку специалистов, рабочих, служащих\* (далее – заказ) в государственных учреждениях высшего, среднего специального и профессионально-технического образования (далее – учреждения образования) за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Под служащими в настоящем Положении понимается категория работников, уровень профессиональной подготовки которых не требует среднего специального или высшего образования.

2. Основными задачами прогнозирования потребностей в трудовых ресурсах для формирования заказа являются:

определение дополнительной потребности в трудовых ресурсах;

оптимизация подготовки кадров путем установления учреждениям образования контрольных цифр приема на основании заказа с учетом возможностей учреждений образования и демографической ситуации;

эффективное использование трудовых ресурсов.

3. В заказе определяются прогнозируемые государственными органами объемы и структура подготовки кадров (выпуск из учреждений образования) по специальностям (направлениям специальностей, специализациям), квалификациям (профессиям рабочих, должностям служащих) для организаций, заинтересованных в подготовке кадров (далее – организации), в учреждениях образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов на основании заявленной организациями дополнительной потребности в трудовых ресурсах.

Для целей настоящего Положения дополнительная потребность в трудовых ресурсах определяется как потребность в выпускниках учреждений высшего, среднего специального, профессионально-технического образования в год их выпуска для пополнения кадрового состава организаций, необходимого для развития производства, реализации инновационных проектов, включая создание новых высокотехнологичных производств, возмещения выбытия кадров.

4. Прогнозирование потребностей в трудовых ресурсах для формирования заказа осуществляется организациями, государственными органами с учетом среднегодовых показателей изменения количественного и качественного состава работников организаций, прогнозов и бизнес-планов развития организаций, прогнозов потребностей отрасли, соответствующей административно-территориальной единицы, программ развития отраслей и административно-территориальных единиц и соответствующих программ кадрового обеспечения с использованием отраслевых и региональных методик определения потребности в кадрах.

5. Государственные органы за один год до начала очередного пятилетнего периода обеспечивают прогнозирование в подчиненных организациях дополнительной потребности в трудовых ресурсах в части специалистов с высшим образованием, рабочих и специалистов со средним специальным образованием на десятилетний период, в части рабочих с профессионально-техническим образованием, служащих с профессионально-техническим образованием – на пятилетний период.

6. Государственные органы привлекают к прогнозированию потребностей в трудовых ресурсах организации с долей собственности государства в их уставных фондах, а также иные организации частной формы собственности (с их согласия).

7. В целях формирования заказа организации до 1 января последнего года текущего пятилетнего периода представляют сведения о дополнительной потребности в трудовых ресурсах по форме согласно приложению 1 в государственный орган по подчиненности.

Организации с долей собственности государства в их уставных фондах, акции (доли в уставных фондах) которых не переданы в управление республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, а также иные организации частной формы собственности представляют сведения, указанные в части первой настоящего пункта, в облисполкомы, Минский горисполком, на территории которых они находятся, в срок, установленный в части первой настоящего пункта.

8. Сведения о дополнительной потребности в трудовых ресурсах (далее – сведения) уточняются государственными органами с учетом перспектив развития отраслей экономики и используются при разработке программ кадрового обеспечения.

9. Организации после уточнения государственным органом сведений подают в учреждения образования заявки на подготовку специалистов, рабочих, служащих по форме, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь, утверждающим настоящее Положение, или заключают с учреждениями образования договор о взаимодействии учреждения образования с организацией – заказчиком кадров при подготовке специалистов, рабочих, служащих (далее – договор о взаимодействии), примерная форма которого утверждена постановлением Совета Министров Республики Беларусь, утверждающим настоящее Положение.

10. Государственные органы могут устанавливать для подчиненных организаций, организаций с долей собственности государства в их уставных фондах, а также иных организаций частной формы собственности (с их согласия) иной порядок представления сведений для формирования заказа.

11. На основе сведений государственные органы формируют заказ на подготовку специалистов, рабочих, служащих по уровню образования по форме согласно приложению 2 по уровням высшего и среднего специального образования на десятилетний период, по уровню профессионально-технического образования – на пятилетний период с раздельным указанием потребности в кадрах для действующих организаций и планируемых к созданию и до 15 февраля последнего года текущего пятилетнего периода представляют в Министерство образования, за исключением случая, предусмотренного в части второй настоящего пункта. Министерство образования информирует государственные органы о поступившем заказе на подготовку специалистов, рабочих, служащих по их письменным запросам.

Министерство обороны, Министерство по чрезвычайным ситуациям, Министерство внутренних дел, Комитет государственной безопасности, Государственный пограничный комитет, Государственный таможенный комитет, Следственный комитет, Государственный комитет судебных экспертиз формируют заказ в установленном ими порядке по специальностям (направлениям специальностей) для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований, Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, таможенных органов.

12. Заказ формируется по специальностям (направлениям специальностей, специализациям), квалификациям (профессиям рабочих, должностям служащих), включенным в Общегосударственный классификатор Республики Беларусь «Специальности и квалификации», утверждаемый Министерством образования.

Государственные органы при необходимости вносят в Министерство образования предложения о включении в Общегосударственный классификатор Республики Беларусь «Специальности и квалификации» новых и (или) аннулировании невостребованных специальностей (направлений специальностей, специализаций), квалификаций (профессий рабочих, должностей служащих).

13. Прогнозирование потребностей в трудовых ресурсах и формирование заказа осуществляются с использованием автоматизированной системы, информационное наполнение и порядок функционирования которой определяются Министерством образования.

14. На основе сформированного государственными органами заказа Министерство образования по согласованию с Министерством труда и социальной защиты, Министерством экономики, Министерством финансов формирует прогнозные показатели приема на пятилетний период по профилям образования, которые включаются в государственную программу развития образования.

При формировании прогнозных показателей приема на пятилетний период по профилям образования учитываются средние показатели отчисления студентов и учащихся за период обучения и доли выпускников, получающих право на самостоятельное трудоустройство, призываемых в Вооруженные Силы Республики Беларусь, продолжающих обучение на более высоком уровне образования (всего не более 20 процентов от заказа), а также необходимость подготовки кадров для приоритетных отраслей экономики (до 50 процентов от заказа по отдельным профилям образования).

15. Организации ежегодно при необходимости уточняют сведения и до 1 октября представляют их по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению в государственный орган по подчиненности.

Организации с долей собственности государства в их уставных фондах, акции (доли в уставных фондах) которых не переданы в управление республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, а также иные организации частной формы собственности представляют сведения, указанные в части первой настоящего пункта, в облисполкомы, Минский горисполком, на территории которых они находятся, в срок, установленный в части первой настоящего пункта.

Одновременно с уточнением дополнительной потребности в трудовых ресурсах в случае изменения потребности в подготовке кадров организации совместно с учреждениями образования вносят изменения и дополнения в заключенные договоры о взаимодействии или поданные заявки на подготовку специалистов, рабочих, служащих (далее – заявки на подготовку кадров).

16. Государственные органы на основе уточненных сведений, представленных организациями, при необходимости корректируют заказ по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению и ежегодно до 1 ноября вносят его в Министерство образования.

17. Учреждения образования на основании заключенных договоров о взаимодействии или поданных заявок на подготовку кадров с учетом средних показателей отчисления студентов и учащихся за период обучения и долей выпускников, получающих право на самостоятельное трудоустройство, призываемых в Вооруженные Силы Республики Беларусь, продолжающих обучение на более высоком уровне образования (всего не более 20 процентов от планируемого приема), ежегодно формируют проекты контрольных цифр приема в учреждения высшего, среднего специального, профессионально-технического образования по формам согласно приложениям 3 и 4 и до 1 января представляют их учредителям.

18. Учредители учреждений образования по согласованию с Министерством образования ежегодно до 1 марта устанавливают учреждениям образования контрольные цифры приема на основании представленных ими проектов контрольных цифр приема с учетом прогнозных показателей приема на пятилетний период по профилям образования и уточненных сведений, за исключением случая, предусмотренного в части второй настоящего пункта, а в случае, предусмотренном в части четвертой настоящего пункта, – до 15 августа.

Учредители учреждений образования, реализующих образовательные программы среднего специального образования специальностей профиля образования «Здравоохранение», по согласованию с Министерством здравоохранения и Министерством образования ежегодно до 1 марта устанавливают подчиненным учреждениям образования контрольные цифры приема на основании представленных ими проектов контрольных цифр приема с учетом прогнозных показателей приема на пятилетний период по специальностям профиля образования «Здравоохранение» и уточненных сведений.

Согласование проектов контрольных цифр приема в учреждения высшего, среднего специального или профессионально-технического образования осуществляется учредителями ежегодно по форме согласно приложению 5.

Учредители учреждений образования, реализующих образовательные программы профессионально-технического образования, по согласованию с Министерством образования до 15 августа могут устанавливать уточненные контрольные цифры приема на отдельные специальности в дневной форме получения образования в пределах установленных ими контрольных цифр приема при наличии одновременно следующих условий:

если количество поданных заявлений на отдельные специальности меньше определяемой законодательством минимальной численности обучающихся в учебной группе;

при поступлении информации о возникновении уточненной потребности в трудовых ресурсах организаций – заказчиков кадров либо в получении профессионально-технического образования граждан из числа лиц с особенностями психофизического развития, детей-инвалидов, инвалидов I, II или III группы.

Уточненная потребность определяется на основании сведений, полученных от организаций – заказчиков кадров, об оперативно изменившейся потребности в трудовых ресурсах либо обращений в приемную комиссию лиц с особенностями психофизического развития, детей-инвалидов, инвалидов I, II или III группы, желающих поступать в учреждения образования для получения профессионально-технического образования.

Согласование учредителями с Министерством образования контрольных цифр приема в учреждения образования, реализующие образовательные программы профессионально-технического образования, при их уточнении осуществляется по форме согласно приложению 6.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Положению о порядке  прогнозирования потребностей  в трудовых ресурсах для формирования  заказа на подготовку специалистов,  рабочих, служащих |

Форма

Сведения о дополнительной потребности в трудовых ресурсах

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место нахождения организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(форма собственности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование государственного органа)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код и наименование специальности (направления специальности, специализации), квалификации (профессии рабочего, должности служащего) | Квалификация специалиста, профессия рабочего, должность служащего (разряд, класс, категория) | Уровень образования (высшее, среднее специальное, профессионально-техническое) | Потребность по годам, человек | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Положению о порядке  прогнозирования потребностей  в трудовых ресурсах для формирования  заказа на подготовку специалистов,  рабочих, служащих |

Форма

Заказ на подготовку специалистов, рабочих, служащих по уровню образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(высшего, среднего специального или профессионально-технического образования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование государственного органа)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код и наименование специальности (направления специальности, специализации), квалификации (профессии рабочего, должности служащего) | Квалификация специалиста, профессия рабочего, должность служащего (разряд, класс, категория) | Уровень образования (высшее, среднее специальное, профессионально-техническое) | Потребность по годам, человек | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по областям (г. Минску) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к Положению о порядке  прогнозирования потребностей  в трудовых ресурсах для формирования  заказа на подготовку специалистов,  рабочих, служащих |

Форма

Контрольные цифры приема в учреждение среднего специального   
или профессионально-технического образования в \_\_\_\_\_ году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения образования)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код и наименование специальности (направления специальности), квалификации (профессии рабочего, должности служащего) | Договоры о взаимодей- ствии, заявки на подготовку кадров, человек | Прием, человек | | | | | | |
| всего | в том числе по формам получения образования | | | | | |
| дневная | | | | заочная | вечер- няя |
| всего | в том числе на основе | | |
| общего базового образо- вания | общего среднего образо- вания | профес- сионально-технического образования |
| За счет средств республиканского и (или) местных бюджетов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| На платной основе |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по учреждению образования |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к Положению о порядке  прогнозирования потребностей  в трудовых ресурсах для формирования  заказа на подготовку специалистов,  рабочих, служащих |

Форма

Контрольные цифры приема в учреждение высшего образования в \_\_\_\_\_ году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения образования)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код и наименование специальности (направления специальности) | Договоры о взаимо- действии, заявки на подготовку кадров, человек | Прием, человек | | | | | | | |
| всего | в том числе по формам получения образования | | | | | | |
| дневная | | | заочная | | | вечер- няя |
| всего | в том числе на основе | | всего | в том числе на основе | |
| общего среднего образо- вания | среднего специаль- ного образо- вания | общего среднего образо- вания | среднего специ- ального образо- вания |
| За счет средств республиканского и (или) местных бюджетов | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| На платной основе | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по учреждению образования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5  к Положению о порядке  прогнозирования потребностей  в трудовых ресурсах для формирования  заказа на подготовку специалистов,  рабочих, служащих |

Форма

УТВЕРЖДЕНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(учредитель учреждения образования)

Контрольные цифры приема в учреждения(е) высшего, среднего   
специального или профессионально-технического образования в \_\_\_\_\_\_ году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование государственного органа или учреждения образования)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код и наименование профиля образования, специальности (направления специальности) | Договоры о взаимо- действии, заявки на подго- товку кадров, человек | Прием, человек | | | | | | | | |
| всего | в том числе по формам получения образования | | | | | | | |
| дневная | | | | заочная | | | ве- чер- няя |
| всего | в том числе на основе | | | всего | в том числе на основе | |
| общего базового образо- вания | общего среднего образо- вания | среднего специаль- ного или професси- онально-техниче- ского образо- вания\* | общего среднего образо- вания | среднего специаль- ного или професси- онально-техниче- ского образо- вания\* |
| За счет средств республиканского и (или) местных бюджетов | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| На платной основе\*\* | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по государственному органу (учреждению образования) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель государственного органа (учреждения образования) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
| М.П. |  |  |

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Министерство образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Министерство здравоохранения\*\*\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*На основе среднего специального образования – для учреждений высшего образования, на основе профессионально-технического – для учреждений среднего специального образования.

\*\*Для учреждений среднего специального образования.

\*\*\*Для учредителей учреждений образования, реализующих образовательные программы среднего специального образования по специальностям профиля образования «Здравоохранение».

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6  к Положению о порядке  прогнозирования потребностей  в трудовых ресурсах для формирования  заказа на подготовку специалистов,  рабочих, служащих  (в редакции постановления  Совета Министров  Республики Беларусь  11.01.2018 № 19) |

Форма

УТВЕРЖДЕНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(учредитель учреждения образования)

Уточненные контрольные цифры приема в учреждения образования, реализующие образовательные программы профессионально-технического образования, в \_\_\_\_\_\_\_ году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование государственного органа или учреждения образования)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Установленные контрольные цифры приема | | | | | | Уточненные контрольные цифры приема | | | | | |
| наименование учреждения образования | прием, человек | | | | | наименование учреждения образования | прием, человек | | | | |
| код и наименование профиля образования, специальности | всего | в том числе на основе | | | код и наименование профиля образования, специальности | всего | в том числе на основе | | |
| общего базового образования | общего среднего образования | специального образования | общего базового образования | общего среднего образования | специального образования |
| За счет средств республиканского и (или) местных бюджетов | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по государственному органу (учреждению образования) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель государственного органа  (учреждения образования) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
|  |  | М.П. |  |  |

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Министерство образования

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Постановление  Совета Министров  Республики Беларусь  19.07.2011 № 972 |

ПОЛОЖЕНИЕ  
о базовой организации учреждения образования

ГЛАВА 1  
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением, разработанным на основании пункта 9 статьи 176, пункта 9 статьи 194 и пункта 9 статьи 210 Кодекса Республики Беларусь об образовании, определяется порядок взаимодействия учреждения высшего образования и (или) учреждения образования, реализующего образовательные программы среднего специального образования, профессионально-технического образования (далее – учреждение образования), и базовой организации при подготовке специалистов с высшим образованием и (или) специалистов со средним специальным образованием, рабочих со средним специальным образованием, рабочих с профессионально-техническим образованием, служащих с профессионально-техническим образованием (далее – специалисты, рабочие, служащие), а также порядок заключения договора о взаимодействии учреждения образования с организацией – заказчиком кадров при подготовке специалистов, рабочих, служащих по форме, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь, утверждающим настоящее Положение.

2. Базовой организацией соответствующего учреждения образования признается организация, заключившая договор о взаимодействии учреждения образования с организацией – заказчиком кадров при подготовке специалистов, рабочих, служащих (далее – договор о взаимодействии).

ГЛАВА 2  
ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И БАЗОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3. Основными направлениями взаимодействия базовой организации и учреждения образования являются:

подготовка квалифицированных специалистов, рабочих, служащих с учетом потребностей базовой и иных организаций;

развитие материально-технической и социально-культурной базы учреждения образования;

совершенствование образовательного процесса и повышение качества подготовки специалистов, рабочих, служащих с учетом требований инновационного развития экономики республики;

обеспечение высокого уровня проведения производственной практики и практических занятий студентов (курсантов, слушателей), практики и практических занятий учащихся (курсантов), производственного обучения учащихся;

профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников базовой организации в учреждении образования;

стажировка педагогических работников учреждения образования в базовой организации.

4. Учреждение образования:

обеспечивает подготовку специалистов, рабочих, служащих требуемой квалификации в количестве, определяемом в договоре о взаимодействии, и направление их на работу в базовую организацию;

осуществляет в первоочередном порядке профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации работников базовой организации по ее заявке в порядке и на условиях, установленных законодательством;

включает в состав государственных экзаменационных комиссий, государственных квалификационных комиссий, квалификационных комиссий представителей базовой организации;

обеспечивает участие базовой организации в совершенствовании учебных программ учреждения образования по учебным дисциплинам учреждения высшего образования, учреждения образования, реализующего образовательные программы среднего специального образования, или обеспечивает согласование с базовой организацией учебных программ учреждения образования, реализующего образовательные программы профессионально-технического образования, по учебным предметам специального цикла профессионального компонента, вносит в них изменения и дополнения по предложениям базовой организации;

приглашает работников базовой организации для участия в работе органов самоуправления учреждения образования, комиссий по распределению выпускников учреждения образования;

направляет педагогических работников на стажировку в базовую организацию по согласованию с ней;

организует совместно с базовой организацией профориентационные, культурные, физкультурно-оздоровительные мероприятия.

5. Базовая организация:

имеет преимущественное право на удовлетворение своей потребности в специалистах, рабочих, служащих из числа выпускников соответствующего учреждения образования в соответствии с законодательством;

вносит предложения о номенклатуре специальностей (направлений специальностей), специализаций, квалификаций (профессий рабочих, должностей служащих), по которым осуществляется подготовка в учреждении образования, а также об объемах подготовки специалистов, рабочих, служащих в учреждении образования;

участвует в разработке планов развития учреждения образования;

вносит предложения об обновлении содержания учебных программ учреждения образования;

предоставляет учреждению образования помещения, спортивные сооружения для проведения мероприятий в порядке, установленном законодательством;

оказывает по своему решению материальную помощь студентам (курсантам, слушателям), учащимся (далее – обучающиеся), достигшим высоких результатов в обучении;

обеспечивает на основании отдельно заключаемых договоров проведение производственной практики, практических занятий, производственного обучения обучающихся по возможности в одних и тех же структурных подразделениях организации на весь период их проведения в целях адаптации и закрепления обучающихся в организации после окончания учреждения образования;

принимает участие в формировании тематики курсовых и дипломных проектов (работ) обучающихся;

способствует созданию ученических мест (ученических участков, цехов) в структурных подразделениях организации, оснащенных современной техникой, использующих прогрессивные технологии, с высоким уровнем организации труда;

назначает работников организации, имеющих высокую квалификацию, руководителями производственной практики студентов (курсантов, слушателей), практики учащихся (курсантов), производственного обучения учащихся;

создает и поддерживает безопасные условия труда обучающихся при прохождении производственной практики, практики, производственного обучения;

направляет своих представителей в состав государственных экзаменационных комиссий, государственных квалификационных комиссий, квалификационных комиссий учреждения образования для участия в итоговой аттестации обучающихся;

оказывает информационную поддержку учреждению образования по вопросам тенденций развития организации, внедрения современных технологий, техники и оборудования;

осуществляет совместно с учреждением образования целенаправленную профориентационную работу среди молодежи и выпускников учреждений образования, реализующих образовательные программы общего среднего образования;

по соглашению с учреждением образования оказывает в порядке, установленном законодательством, помощь учреждению образования в целях развития его материально-технической базы;

оказывает содействие в обеспечении выполнения обучающимися заданий, предусмотренных программами производственной практики, учебными программами по практикам, учебными программами по производственному обучению в структурных подразделениях учреждения образования, путем предоставления необходимых материалов, инструментов, приспособлений и оснастки, техники, технической документации, помощь в проведении конкурсов профессионального мастерства «Лучший по профессии».

ГЛАВА 3  
ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ

6. Договор о взаимодействии заключается между учреждением образования и организацией государственной формы собственности по согласованию с государственным органом (организацией), в подчинении которого они находятся, а между учреждением образования и иной организацией – по согласованию с их учредителями.

Договор о взаимодействии заключается учреждением образования, как правило, с градообразующими, валообразующими, имеющими высокий уровень технического и технологического оснащения организациями, а также организациями, являющимися исполнителями и участниками государственных, региональных и отраслевых программ.

Договор о взаимодействии, как правило, заключается на срок не менее пяти лет одновременно с предоставлением базовой организацией сведений о дополнительной потребности в трудовых ресурсах.

Учреждение образования вправе заключать договоры о взаимодействии с несколькими организациями.

7. Договор о взаимодействии должен содержать существенные условия, предусмотренные законодательством, а также все те условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.

8. Изменения и (или) дополнения в договор о взаимодействии оформляются дополнительными соглашениями. При этом дополнительные соглашения подлежат согласованию в порядке, установленном в части первой пункта 6 настоящего Положения.

Дополнительные соглашения об уточнении количества лиц, заявляемых для подготовки специалистов, рабочих, служащих в учреждении образования по специальностям (направлениям специальностей), специализациям, квалификациям (профессиям рабочих, должностям служащих), заключаются, как правило, ежегодно, одновременно с уточнением дополнительной потребности в трудовых ресурсах.

9. Договор о взаимодействии, изменения и дополнения в него вступают в силу со дня получения последнего согласования государственного органа (организации) и (или) учредителя и действуют в течение срока, определяемого сторонами.

10. Договор о взаимодействии оформляется в двух экземплярах и хранится у каждой из сторон, а его копии направляются в государственные органы (организации) и (или) учредителям, которые согласовали договор.

11. Основанием для досрочного расторжения договора о взаимодействии является неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя сторонами.

12. Сторона, инициирующая расторжение договора о взаимодействии, обязана письменно уведомить об этом другую сторону не позднее чем за три месяца до окончания срока действия договора о взаимодействии с указанием причин.

13. Договор о взаимодействии считается расторгнутым по соглашению сторон, если ни одна из них в течение месяца с момента получения уведомления письменно не выразит своего несогласия. О расторжении договора о взаимодействии стороны уведомляют государственные органы (организации) и (или) учредителей.

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Постановление  Совета Министров  Республики Беларусь  19.07.2011 № 972 |

Примерная форма

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_  
о взаимодействии учреждения образования с организацией – заказчиком кадров при подготовке специалистов, рабочих, служащих

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (место заключения договора) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения образования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, собственное имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(устав, номер и дата утверждения, регистрации учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемое в дальнейшем учреждение образования, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, собственное имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(нормативный правовой акт, устав, положение, свидетельство

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о государственной регистрации, доверенность, номер и дата утверждения, регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемая в дальнейшем базовая организация, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предметом настоящего договора является взаимодействие учреждения образования и базовой организации:

в подготовке в учреждении образования для последующего трудоустройства в базовой организации квалифицированных специалистов, рабочих, служащих в количестве и по специальностям (направлениям специальностей), специализациям, квалификациям (профессиям рабочих, должностям служащих) в соответствии с заказом согласно приложению, который является неотъемлемой частью настоящего договора. При этом количество лиц, заявляемых для подготовки специалистов, рабочих, служащих в учреждении образования по специальностям (направлениям специальностей), специализациям, квалификациям (профессиям рабочих, должностям служащих), при необходимости может изменяться ежегодно и оформляться дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора;

в обеспечении требуемого уровня качества образовательного процесса;

в развитии материально-технической базы учреждения образования. При этом оказание базовой организацией учреждению образования помощи осуществляется по договоренности сторон в порядке, установленном законодательством.

2. Учреждение образования обязуется обеспечивать:

2.1. подготовку специалистов, рабочих, служащих в соответствии с пунктом 1 настоящего договора;

2.2. внесение изменений в учебно-программную документацию с учетом предложений базовой организации;

2.3. участие базовой организации в совершенствовании учебных программ учреждения образования по учебным дисциплинам учреждения высшего образования, учреждения образования, реализующего образовательные программы среднего специального образования, или согласование с базовой организацией учебных программ учреждения образования, реализующего образовательные программы профессионально-технического образования, по учебным предметам специального цикла профессионального компонента, внесение в них изменений и дополнений по предложениям базовой организации;

2.4. планирование совместно с базовой организацией сроков проведения производственной практики и практических занятий студентов (курсантов, слушателей), практики и практических занятий учащихся (курсантов), производственного обучения учащихся, а также подбор учебно-производственных и иных объектов для прохождения производственной практики и практических занятий студентов (курсантов, слушателей), практик и практических занятий учащихся (курсантов), производственного обучения учащихся, заключение договоров о проведении производственной практики студентов (курсантов, слушателей), практики учащихся (курсантов), производственного обучения учащихся;

2.5. включение в состав государственных экзаменационных комиссий, государственных квалификационных комиссий, квалификационных комиссий учреждения образования по представлению базовой организации ее представителей для проведения итоговой аттестации студентов (курсантов, слушателей), учащихся;

2.6. распределение и направление выпускников на работу в базовую организацию в количестве, определенном в настоящем договоре;

2.7. другие обязанности учреждения образования (по договоренности сторон):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Базовая организация обязуется:

3.1. обеспечивать определение дополнительной потребности в трудовых ресурсах и ежегодное ее уточнение в порядке, определенном законодательством;

3.2. обеспечивать проведение производственной практики и практических занятий студентов (курсантов, слушателей), практики и практических занятий учащихся (курсантов), производственного обучения учащихся по возможности в одних и тех же структурных подразделениях организации на весь период их проведения;

3.3. принимать участие в формировании тематики курсовых и дипломных проектов (работ) учащихся, студентов (курсантов, слушателей);

3.4. способствовать созданию ученических мест (ученических участков, цехов) в структурных подразделениях организации с высоким уровнем организации труда, оснащенных современной техникой, использующих прогрессивные технологии;

3.5. оказывать помощь учреждению образования в порядке, установленном законодательством, в целях развития материально-технической базы;

3.6. оказывать информационную поддержку учреждению образования по вопросам тенденций развития организации, внедрения современных технологий, техники и оборудования;

3.7. направлять своих представителей в состав государственных экзаменационных комиссий, государственных квалификационных комиссий, квалификационных комиссий учреждения образования;

3.8. назначать руководителями производственной практики студентов (курсантов, слушателей), практики учащихся (курсантов), производственного обучения учащихся работников организации, имеющих высокую квалификацию;

3.9. осуществлять совместно с учреждением образования целенаправленную профориентационную работу;

3.10. обеспечить трудоустройство направленных на работу по распределению выпускников в количестве, определенном в настоящем договоре;

3.11. обеспечивать реализацию других обязанностей (по договоренности сторон):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Дополнительные условия настоящего договора:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Ответственность сторон и порядок разрешения споров:

5.1. настоящий договор может быть расторгнут досрочно в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами его условий;

5.2. на стороны, заключившие настоящий договор, не может быть возложена какая-либо ответственность, если обязательства по договору не выполняются из-за обстоятельств, которые не зависят ни от одной из сторон (форс-мажор);

5.3. споры по настоящему договору разрешаются в соответствии с законодательством.

6. Срок действия настоящего договора: начало \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., окончание \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

7. Договор может уточняться ежегодными дополнительными соглашениями, указанными в пункте 1 настоящего договора.

8. Настоящий договор составлен в двух экземплярах.

9. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение образования: | Базовая организация: |
| Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (фамилия, собственное имя, отчество) | (фамилия, собственное имя, отчество) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (подпись) |
|  | М.П.\* |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО | СОГЛАСОВАНО |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Печать может не проставляться организациями, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печати.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к договору о взаимодействии  учреждения образования с  организацией – заказчиком кадров при подготовке специалистов,  рабочих, служащих |

Заказ на подготовку в учреждении образования для последующего трудоустройства в базовой организации специалистов, рабочих, служащих

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код и наименование специальности (направления специальности), специализации, квалификации (профессии рабочего, должности служащего) | Квалификация специалиста, профессия рабочего, должность служащего (разряд, класс, категория) | Потребность по годам (выпуск из учреждения образования), человек | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Базовая организация: | Учреждение образования: |
| Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (фамилия, собственное имя, отчество) | (фамилия, собственное имя, отчество) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (подпись) |
| М.П.\* |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Печать может не проставляться организациями, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печати.

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Постановление  Совета Министров  Республики Беларусь  19.07.2011 № 972 |

Форма

Заявка на подготовку специалистов, рабочих, служащих

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения образования)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код и наименование специальности (направления специальности), специализации, квалификации (профессии рабочего, должности служащего) | Квалификация специалиста, профессия рабочего, должность служащего (разряд, класс, категория) | Потребность по годам (выпуск из учреждения образования), человек | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
| М.П.\* |  |  |

СОГЛАСОВАНО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Печать может не проставляться организациями, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печати.